



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W BRODNICY

ul. Ustronie 2b, 87-300 Brodnica
tel./fax +48 56 49 849 33, +48 56 49 827 42
e-mail: sekretariat@mops.brodnica.pl

Brodnica, dnia 03 stycznia 2024 r.

Wykonawcy – strona internetowa

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dnia 27 grudnia 2023 r. na „Obsługę prawną Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy w roku 2024”.

Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania Wykonawców zadane w toku postępowania.

1. Czy Zamawiający dopuszcza wykonanie umowy przez pracowników Wykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, posiadających uprawnienia do zastępowania Wykonawcy zgodnie z ustawą prawo o adwokaturze?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza taką możliwość o ile pojedyncza skierowana przez Wykonawcę osoba realizująca umowę będzie posiadała łącznie:

- 1) wykształcenie wyższe prawnicze,
 - 2) prawo do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata, potwierdzone wpisem do właściwego rejestru osób posiadających uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata,
 - 3) co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe związane z obsługą prawną jednostek administracji publicznej, preferowana obsługa ośrodków pomocy społecznej.
2. Czy w trakcie wykonywania umowy w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zapewnia dostęp do materiałów biurowych w postaci, papieru oraz drukarki - w zapytaniu określono jedynie, że Wykonawca winien posiadać własny sprzęt komputerowy oraz program do obsługi prawnej.

Odpowiedź:

Zamawiający zapewni dostęp do papieru oraz drukarki.

3. Czy Zamawiający korzysta z Elektronicznego Zbioru Dokumentów, jeśli tak, to czy Wykonawca będzie posiadał dostęp do systemu informatycznego oraz czy system dopuszcza przesyłanie informacji oraz dokumentów pomiędzy użytkownikami?

Odpowiedź:

Obecnie Zamawiający nie korzysta z Elektronicznego Zbioru Dokumentów. Wymiana korespondencji odbywa się poprzez służbową pocztę elektroniczną.

4. Czy harmonogram obsługi w siedzibie Zamawiającego jest ustalany w momencie podpisania umowy czy ustalany na bieżąco?

Odpowiedź:

Harmonogram zostanie ustalony przed zawarciem umowy. Dotychczas w zakresie części I zamówienia stacjonarna obsługa prawna odbywała się w poniedziałki i środy, zaś w zakresie części II zamówienia we wtorki.

5. Wnoszę o udostępnienie projektu umowy.

Odpowiedź:

Na chwilę obecną dokument jest w trakcie opracowywania. Umowa w szczególności będzie obejmowała zakres wskazany w zapytaniu, zmodyfikowany o część, na którą będzie zawierana oraz o warunki wynikające z oferty Wykonawcy. Jeśli Wykonawca, którego oferta okaże się najkorzystniejsza odmówi zawarcia umowy, wówczas będzie wybrany wykonawca, który zajął następną pozycję rankingową.

Przekazanie projektu umowy przed terminem składania ofert, tylko do wnioskujących o to Wykonawców, może narazić Zamawiającego na zarzut nierównego traktowania uczestników postępowania, zaś upublicznienie projektu na stronie internetowej będzie wiązało się z koniecznością zmiany treści zapytania ofertowego oraz przedłużenia terminu składania ofert, co nie leży w interesie Zamawiającego z uwagi na niezwłoczną potrzebę zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.